COLEGIUL NAȚIONAL „GHEORGHE ȘINCAI”
Str. Avram Iancu, nr. 33, Cluj-Napoca
Tel./Fax: +40264592951
E-mail: sincaicn@yahoo.com
Web: http://www.sincaicj.ro

PRECIZĂRI, CALENDAR ȘI DOCUMENTE NECESARE ADMITERII ÎN CLASA A V-A (CLASE CU PREDARE ÎN REGIM INTENSIV A LIMBII ENGLEZE)

PRECIZĂRI ȘI CALENDAR

Notă!

1. **Colegiul Național „Gheorghe Șincai” are aprobate în planul de școlarizare pentru clasa a V-a exclusiv clase cu predare intensivă a limbii engleze (două clase – 60 de locuri), prin urmare este obligatorie, în vederea admiterii în clasa V-a, susținerea și promovarea testului de competență lingvistică sau echivalarea acestuia pe baza unor examene (certificate) cu recunoaștere internațională (de exemplu, certificatele Cambridge).**
2. **Înscrierea se face în perioada 19-25 iunie 2020, online sau la secretariatul colegiului.**
3. **Proba scrisă se susține luni, 29 iunie 2020, de la ora 10,30.**

Precizări pentru înscrierea online

- Documentele necesare, din lista de pe pagina următoare, se transmit, într-un singur mesaj (într-un singur fișier atașat) pe adresa de e-mail a colegiului: **admiteresincai@gmail.com** (**ultima zi: 25 iunie 2020, ora 12,00**).
- Secretariatul colegiului va confirma prin e-mail primirea documentelor. **În cazul în care sunt identificate erori sau neclarități în completarea cererii-tip sau în documentele anexate, părinții/tutorii legali vor fi contactați de unitatea de învățământ, iar documentele trebuie trimise din nou, fără posibilitatea de a depăși termenele prevăzute în calendarul aprobat. Înscrierea se consideră finalizată doar în momentul în care secretariatul colegiului confirmă părinților/tutorilor legali acest lucru, prin e-mail.**

Precizări pentru înscrierea la sediul colegiului

- Documentele necesare, din lista de mai jos, vor fi prezentate de către părinte/tutorele legal **la sediul colegiului de pe str. Avram Iancu, nr. 33, doar conform programării stabilite telefonic, la numărul +40264592951 (secretariat). Cererea-tip se poate completa la secretariatul colegiului.**
- Având în vedere faptul că în perioada 22-25 iunie se desfășoară probe ale examenului de bacalaureat, programările, precum și înscrierile propriu-zise, se pot face după cum urmează:
  - **vineri, 19 iunie 2020: 9,00-15,00**
  - **luni, 22 iunie 2020: 14,00-16,00**
  - **marți, 23 iunie 2020: 9,00-16,00**
  - **miercuri, 24 iunie: 14,00-16,00**
  - **joi, 25 iunie (doar înscrieri, nu și programări, întrucât este ultima zi): 14,00-16,00**

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII

Elevi ai Colegiului Național „Gheorghe Șincai”

- cerere-tip – Anexa 1 la Procedură
- *dacă este cazul*: cerere de echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice – limba engleză (conform Anexei 2 a Procedurii).
- *dacă este cazul*: certificatul/atestatul de competențe lingvistice (dintre cele prevăzute în Anexa 3 a Procedurii) – **original și copie xerox** (nu este necesară legalizarea copiei), dacă părintele se prezintă la secretariat pentru înscriere; **copie scanată**, trimisă prin e-mail, dacă înscrierea se face online

Elevi din alte unități de învățământ

- cerere-tip – Anexa 1 la Procedură
- certificat de naștere – **original și copie xerox** (nu este necesară legalizarea copiei); **copie scanată**, trimisă prin e-mail, dacă înscrierea se face online
- adeverință medicală privind imunizarea (de la medicul de familie sau de la unitatea de învățământ în care este înscris elevul în anul școlar curent)
- adeverință de absolvire a clasei a IV-a
- cărțile de identitate ale ambilor părinți – **copii xerox**
- *dacă este cazul*: copia hotărârii judecătorești definitive, din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului;
- *dacă este cazul*: cerere de echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice – limba engleză (conform Anexei 2 a Procedurii)
- *dacă este cazul*: certificatul/atestatul de competențe lingvistice (dintre cele prevăzute în Anexa 3 a Procedurii) – **original și copie xerox** (nu este necesară legalizarea copiei), dacă părintele se prezintă la secretariat pentru înscriere; **copie scanată**, trimisă prin e-mail, dacă înscrierea se face online