Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2020 - 2021 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2021

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Judeţ	Localitate
	LICEUL TEORETIC "GHEORGHE SINCAI" CLUJ-NAPOCA	120437813	CLUJ	CLUJ-NAPOCA

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu teoretic cu limba de predare engleză

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	8163.00	8173.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:
Nici un răspuns selectat.	

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizaţi profilurile de formare din unitate	
	Uman	Da
	Real	Da

D12c	În cazul filierei vocaţionale, profilurile de formare vocaţionala din unitate sunt:
Nici un răspuns selectat.	

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „Învăţământ de zi”:
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	**Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala în învăţământul de zi:**	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	un schimb	un schimb

D15	**Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba română	Da

D16	**Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

D17a	**Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învăţământul de zi / cu program normal din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:**					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	16.00	0.00				16.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	8.00	0.00		Da		8.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	16.00	0.00	Da			16.00
Total	40.00	0.00				40.00

D18a	**Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent**		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	433.00	0.00	433.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	222.00	0.00	222.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	456.00	0.00	456.00
Total	1111.00	0.00	1111.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	1111.00	0.00	1111.00

D19a	**Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (din cei raportaţi la D18), fără clasa pregătitoare:**
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	1.00
Total	2.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("Învăţământ seral", "Cu frecvenţă redusă", "Program "A doua şansă""), numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme este:**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	19	515
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	8	222

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0.00	0.00	liceu	16	456
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		43	1193

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	**Numărul de clase şi elevi din învăţământul de zi:**		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	4.00	112
Profil umanist	Ştiinţe sociale	8.00	230
Profil real	Matematică–informatică	4.00	114

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul de zi este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Maghiară/Secui	0	3	0	0.25
Română	0	1101	0	92.29
Rromi	0	7	0	0.59
Total	0	1111	0	93.13

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	7.00

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul de zi, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel putin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	18	0	1.51
Cel putin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	0	404	0	33.86
Cel putin un parinte are studii superioare	0	689	0	57.75
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	1111	0	93.13
Număr mediu ani studiu	0	14.42		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „Învăţământ de zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 13, 14 şi 15 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educaţie (CES)	2	0
Învăţământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	82	0
Învăţământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	15	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "Învăţământ de zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	452	0	37.89
intre 30 si 60 de minute	0	562	0	47.11
peste 60 de minute	0	97	0	8.13
Total	0	1111	0	93.13
Timp mediu	0	36.72		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	946	79.30
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	165	13.83
Total	1111	93.13

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	nu există
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	43	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	8	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Semiinternat şi / sau activitate „before school” / „after school”	Da

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Da	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din şcoală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	**Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	16	0	16
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	50	0	50
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	125	0	125
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	125	0	125
Total	191	0	191

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
dispune de soft educaţional pentru câteva discipline	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	8	9.41
Număr cadre didactice cu gradul I	47	55.29
Număr cadre didactice cu gradul II	16	18.82
Număr cadre didactice cu definitivat	10	11.76
Număr cadre didactice fără definitivat	4	4.71
Total	85	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din şcoală (pentru toate disciplinele)	85	100
Numărul de cadre didactice calificate	85	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	8	9.41
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	12	14.12

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	68.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	64.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	4.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală

Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	**Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba latină	Doctorat	18	Da
Director Adjunct	Informatică, IT	Gradul I	31	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul şcolar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	6918	81.39

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	85	0	85

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) :

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	391
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	244
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	455
Total	1090
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	1090
Total liceu	455
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", " Învăţământ seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	26998
numărul de absenţe nemotivate	4688
Total absenţe pe an	31686
Număr mediu absenţe pe copil	29.07

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul de zi					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	392	391	0	1	0	391
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	244	244	1	1	0	244
Numărul de elevi din învăţământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	456	455	0	1	0	455
Total	1092	1090	1	3	0	1090
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	1092	1090	1	3	0	1090

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	2	1	0	1	0
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	1	0	0	0
Total	2	2	0	1	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "Învăţământ de zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	2	12	52	243	309
Matematică	1	15	63	230	309

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "Învăţământ de zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	1	30	213	0	244
Învăţământul liceal	0	1	9	157	288	0	455

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor inv.primar (clasa a IV-a)	58	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	84	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	117	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	112	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa aXIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	112	112	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităţilor cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învăţământ de zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinşi în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	8-8,99

D75	În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul de zi, intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toti elevii

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	0	0	0	2	11	70	83
Matematică	1	1	6	13	25	37	83

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	0	1	2	32	77	112
Total	0	1	2	32	77	112

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	58	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	58	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	84	0

Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	84	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul şcolar precedent	117	0
Numărul absolvenţilor de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	117	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	112	0
Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	108	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D81	**Diversificarea ofertei educaţionale a unităţii, prin organizarea de grupe / clase de învăţământ alternativ, precizaţi numărul acestora, pe niveluri, precum şi numărul de copii / elevi cuprinşi în alternativa educaţională respectivă:**	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
liceu	32	456

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
4

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):
16

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
6

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
30

D87 - Numărul elevilor care învaţă în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:
678

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Asigurarea de echipamente și mijloace IT necesare desfășurării activității didactice în regim on line și hibrid	3, 3	Îmbunătățirea procesului educațional	15.10.2020	31.08.2021
Responsabilităţi: Echipa managerială Administrator financiar Administrator patrimoniu Cadre didactice					
Indicatori realizare: Număr de echipamente achiziționate					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Prin achiziționarea acestor echipamente a crescut calitatea actului educațional.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Profesorii au putut să își desfășoare activitatea didactică mult mai ușor cu ajutorul acestor echipamente. Elevii cu posibilități financiare mai reduse au primit tablete pentru a putea participa la ore în cele mai bune condiții.					
2	Dezvoltarea climatului de siguranță în unitatea școlară prin creșterea calității serviciilor de pază și curățenie	4, 4	Creșterea calității serviciilor de pază și curățenie	15.10.2020	31.08.2021
Responsabilităţi: Echipa managerială Administrator financiar Administrator patrimoniu Personal didactic auxiliar și nedidactic					
Indicatori realizare: Număr de materiale achiziționate					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Se vor continua și în anul școlar următor investițiile în serviciile de pază și curățenie.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Prin achiziționarea sistemelor de supraveghere și antiefracție a crescut nivelul de siguranță în școală.					
3	Formarea continuă a personalului didactic în vederea desfășurării unor activități didactice moderne și performante	4, 4	Creșterea calității procesului educațional	15.10.2020	31.08.2021
Responsabilităţi: Echipa managerială Responsabilul cu formarea din școală Cadrele didactice					
Indicatori realizare: Număr de absolvenți / program Număr de ore de formare					
Comentarii:					

• **Concluzii:** Anul acesta, la fel ca și anul trecut, profesorii au participat la foarte multe cursuri care aveau în vedere predarea-învățarea-evaluarea online.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Prin înscrierea la cursurile de formare, cadrele didactice dovedesc o preocupare continuă pentru creșterea calității actului educațional.					
4	Implementarea proiectului Erasmus+ "Bullying down, inclusion up", 2020-1-RO01-KA101-079299	5, 5	Dezvoltarea dimensiunii europene a educației prin activități de cooperare europeană	15.10.2020	30.06.2021
Responsabilităţi: Echipa de proiect Conducerea Colegiului Național Gh. Șincai (director, consiliul de administrație) Administrator financiar					
Indicatori realizare: Număr de activități realizate					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Activitățile vor fi reluate în anul școlar următor.					
• **Realizat în proporţie de** 30 %					
• **Lecţii învăţate:** Proiectul a fost amânat din cauza pandemiei.					
5	Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării unui demers didactic modern și eficient	3, 3	Îmbunătățirea procesului educațional	15.10.2020	31.08.2021
Responsabilităţi: Echipa managerială Administrator financiar Administrator patrimoniu					
Indicatori realizare: Număr echipamente și mobilier achiziționate					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Se vor continua și în anul școlar următor investițiile în mobilier nou.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** În fiecare an se urmărește achiziționarea de mobilier nou pentru a îmbunătăți procesul educațional.					

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică şi de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare				X	
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative				X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare				X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic şi de conducere				X	
Subdomeniu Structuri institutionale, administrative si manageriale						
1	Asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară, în timpul desfăşurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă				X	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.				X	

6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)				X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ				X	
8	Organizarea internă a unităţii de învăţământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
2	Activitatea ştiinţifică				X	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului şcolii				X	
2	Execuţia bugetară				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Evaluarea rezultatelor şcolare				X	
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)					X
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării						
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării				X	

Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională				X	
3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică şi de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare				X	
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative				X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare				X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic şi de conducere				X	
Subdomeniu Structuri institutionale, administrative si manageriale						
1	Asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară, în timpul desfăşurării programului				X	

2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă				X	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.				X	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)				X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ				X	
8	Organizarea internă a unităţii de învăţământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice					X
2	Activitatea ştiinţifică					X
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului şcolii				X	
2	Execuţia bugetară				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Evaluarea rezultatelor şcolare					X
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)					X
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării						
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională				X	
3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spaţiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spaţiilor şcolare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică şi de comunicare.					X
5	Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
7	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
8	Existenţa şi dezvoltarea fondului bibliotecii şcolare/ centrului de informare şi documentare				X	
9	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative				X	
10	Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor auxiliare				X	
11	Procurarea şi utilizarea documentelor şcolare şi a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spaţiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spaţiilor şcolare				X	

Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic şi de conducere				X	
Subdomeniu Structuri institutionale, administrative si manageriale						
1	Asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară, în timpul desfăşurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X	
4	Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă				X	
5	Existenţa şi funcţionarea sistemului de gestionare a informaţiei; înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor.				X	
6	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare şi planul de implementare)				X	
7	Funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ				X	
8	Organizarea internă a unităţii de învăţământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare ştiinţifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice					X
2	Activitatea ştiinţifică					X
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului şcolii				X	
2	Execuţia bugetară				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Evaluarea rezultatelor şcolare				X	
2	Evaluarea rezultatelor la activităţile extracurriculare (extra-clasă şi extra-şcolare)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării						
1	Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaţionale şi a proiectului de dezvoltare				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului					X
2	Existenţa şi aplicarea procedurilor de autoevaluare instituţională				X	
3	Existenţa şi aplicarea procedurilor interne de asigurare a calităţii				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Dotarea colegiului cu echipamente suplimentare în vederea realizării activităților didactice online	3, 3	1. Asigurarea de șanse egale pentru participarea elevilor la activități didactice online/în sistem hibrid 2. Creșeterea calității activităților didactice prin utilizarea tehnologiei digitale de predare-învățare-evaluare	15.10.2021	31.12.2021
Responsabilităţi: Profesorii diriginți (colectarea adecvată a datelor pentru analiza de nevoi) Administratorul financiar Administratorul de patrimoniu Consiliul de administrație al CNGS					
Indicatori realizare: - echipamente IT (tablete, laptopuri) suficiente pentru toți elevii și toate cadrele didactice care au depus solicitări - suplimentarea sistemelor audio-video de streaming în sălile de clasă ale CNGS					
Detalii: 1. Identificarea necesarului de echipamente IT la nivelul elevilor elevilor/personalului 2. Achiziționarea de echipamente IT pe baza necesarului identificat, cu finanțare de la bugetul local					
2	Implementarea proiectului Erasmus+ „Bullying down, inclusion up”, 2020-1-RO01-KA101-079299	5, 5	1. Formarea resursei umane competente în prevenirea și gestionarea cazurilor de bullying școlar 2. Realizarea de activități extracurriculare cu impact în domeniul bullyingului școlar	01.02.2022	30.06.2022
Responsabilităţi: Coordonatorul proiectului (prof. Anca Marc) și membrii echipei proiectului Profesorii diriginți la clasele cărora se implementează proiectul Consiliul de administrație al CNGS					
Indicatori realizare: - desfășurarea activităților prevăzute în proiect					
Detalii: 1. Programarea vizitelor de studiu conform graficului actualizat al proiectului 2. Realizarea activităților propuse în proiect, pe baza schimbului internațional de experiență					

3	Implementarea proiectului Erasmus+ KA210-SCH-EE4AB0F0 „ShakesVR”	1, 1	1. Cercetarea modului în care instrumentele și tehnologiile digitale pot funcționa în cadrul unei structuri curriculare fixe la nivel liceal (limba engleză) 2. Utilizarea metodelor digitale de învățare în predarea limbii și a literaturii engleze la nivel liceal, cu accent pe teatruyl școlar în limba engleză 3. Crearea unui instrument digital util orelor menționate la obiectivul 2	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilităţi: Membrii echipei proiectului: Alexandru Dudău, Teodora Naiba, Dana Grigorovici, Ioana Hanchevici Profesorii de limba engleză de la clasele la care se implementează proiectul Consiliul de administrație al CNGS					
Indicatori realizare: - elaborarea documentului cu mijloacele digitale (platforme, aplicații etc.) care pot funcționa eficient în cadrul unei structuri curriculare fixe la nivel liceal (limba engleză) - desfășurarea de activități didactice și extracurriculare utilizând instrumentul digital (prototip) creat în proiect					
Detalii: 1. Identificarea mijloacelor digitale (platforme, aplicații etc.) adecvate predării eficiente a limbii și literaturii engleze la nivel liceal 2. Pilotarea instrumentului digital creat în proiect, în cadrul orelor de limba engleză și al unor activități extracurriculare (teatru în limba engleză), în parteneriat cu The National Theatre School of Ireland, Dublin					
4	Participarea cadrelor didactice la programe de formare pentru implementarea legislației referitoare la bullying	4, 4	1. Formarea resursei umane competente în a gestiona situațiile de bullying la niuvelul unității școlare 2. Aplicarea eficientă a prevederilor legale în vigoare referitoare la bullyingul școlar	15.10.2021	31.12.2021
Responsabilităţi: Consiliul de administrație al CNGS Administratorul financiar Cadrele didactice selectate pentru participarea la programul de formare					
Indicatori realizare: - participarea a cel puțin cadre didactice la un program de formare acreditat din domeniul educației antibullying și al egalității de șanse - absolvirea programului menționat					

Detalii: 1. Selectarea cadrelor didactice 2. Contractarea serviciilor de formare din capitolul bugetar corespunzător 3. Participarea cadrelor didactice selectate la un program de formare acreditat din domeniul educației antibullying și cel al egalității de șanse 4. Realizarea de proiecte/activități specifice					
5	Participarea colegiului la proiectul național de școli-pilot pentru implementarea catalogului școlar electronic	2, 6	1. Digitalizarea situației școlare a elevilor 2. Creșterea nivelului de protecție a datelor personale ale elevilor 3. Realizarea de statistici și rapoarte cu nivel ridicat de calitate a prelucrării datelor	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilităţi: 1. Conducerea CNGS - director, director adjunct, consiliul de administrație 2. Cadrele didactice ale CNGS 3. Compartimentul secretariat					
Indicatori realizare: - confirmarea includerii CNGS în programul național de școli-pilot al Ministerului Educației pentru implementarea catalogului electronic (Ordinul ME nr. 5157/2021) - încheierea contractului de servicii cu finanțare de la bugetul de stat în vederea realizării catalogului electronic oficial al CNGS, cu o firmă autorizată - realizarea instruirii cadrelor didactice pentru folosirea aplicației aferente până la data de 30.11.2021 - utilizarea constantă a catalogului electronic de către didactice pe tot parcursul anului școlar, începând cu luna noiembrie, 2021					
Detalii: 1. Aprobarea includerii CNGS în programul național de școli-pilot al Ministerului Educației pentru implementarea catalogului electronic (Ordinul ME nr. 5157/2021) 2. Contractarea de servicii cu finanțare de la bugetul de stat în vederea realizării catalogului electronic oficial al CNGS 3. Instruirea cadrelor didactice în vederea consemnării situației școlare a elevilor în catalogul electronic 4. Utilizarea catalogului electronic în anul școlar 2021-2022					
6	Redactarea temei de proiect cu finanțare din fonduri structurale europene pentru reabilitarea și modernizarea colegiului	3, 3	1. Reabilitarea și modernizarea infrastructurii CNGS 2. Asigurarea unor spații corespunzătoare pentru desfășurarea unor activități didactice de calitate	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilităţi: Conducerea CNGS - director, director adjunct, CA Administratorul de patrimoniu Echipa de proiect - Primăria Municipiului Cluj-Napoca					
Indicatori realizare: - înaintarea către Primăria Municipiului Cluj-Napoca a documentului referitor la analiza de nevoi în vederea reabilitării și extinderii colegiului - încheierea etapei de realizare a măsurătorilor topografice și de alte tipuri necesare realizării temei de proiect - actualizare CF					

Detalii: 1. Colectarea și centralizarea datelor referitoare la nevoile de spațiu și resurse pentru modernizarea clădirii colegiului
2. Efectuarea de măsurători necesare elaborării proiectului arhitectural
3. Actualizarea de date/informații referitoare la situația clădirilor și incintei colegiului la nivelul documentelor oficiale ale autorităților locale

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Achiziționarea de echipamente suplimentare pentru realizarea activităților didactice online	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Creșterea calității activităților didactice prin utilizarea tehnologiei digitale	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilităţi: Profesori Administrator financiar Administrator patrimoniu Consiliul de administrație al CNGS					
Indicatori realizare: Număr de echipamente achiziționate					
Aspecte reţinute: -					

Director,

Responsabil CEAC,